

Módulo de Candidaturas ao Estágio Curricular do MIMV

Período de Candidatura: 01/04/2016 a 29/04/2016

1. Para iniciar a sua candidatura, deve aceder ao FénixEdu.



FénixEdu Logout

FACULDADE DE MEDICINA VETERINÁRIA UNIVERSIDADE DE LISBOA

Aluno Candidato Pessoal

Aluno > Início PT / EN

Consultar
Inscrever
Serviços Académicos

Nesta área poderá encontrar, de uma forma centralizada, alguns serviços académicos tradicionais, que normalmente se encontram dispersos. O objectivo é que consiga consultar informação de forma rápida e eficiente, acelerando alguns dos processos relacionados com o seu trajecto escolar, e minimizando o tempo dispendido na procura de informação. Aos serviços existentes irão sendo adicionados novos serviços ao longo do ano lectivo.

Mestrado Integrado em Medicina Veterinária - 2 Semestre 2015/2016 [\(Link\)](#)

Aplicações da Engenharia Genética em Medicina Veterinárias	Data de Realização	Sala(s)	Período de Inscrição
Atividades Hospitalares VI	Data de Realização	Sala(s)	Período de Inscrição
Clínica das Espécies Pecuárias II	Data de Realização	Sala(s)	Período de Inscrição

2. Após aceder ao FénixEdu, deve clicar no separador “Candidato”.



FénixEdu Logout

FACULDADE DE MEDICINA VETERINÁRIA UNIVERSIDADE DE LISBOA

Aluno **Candidato** Pessoal

Aluno > Início PT / EN

Consultar
Inscrever
Serviços Académicos

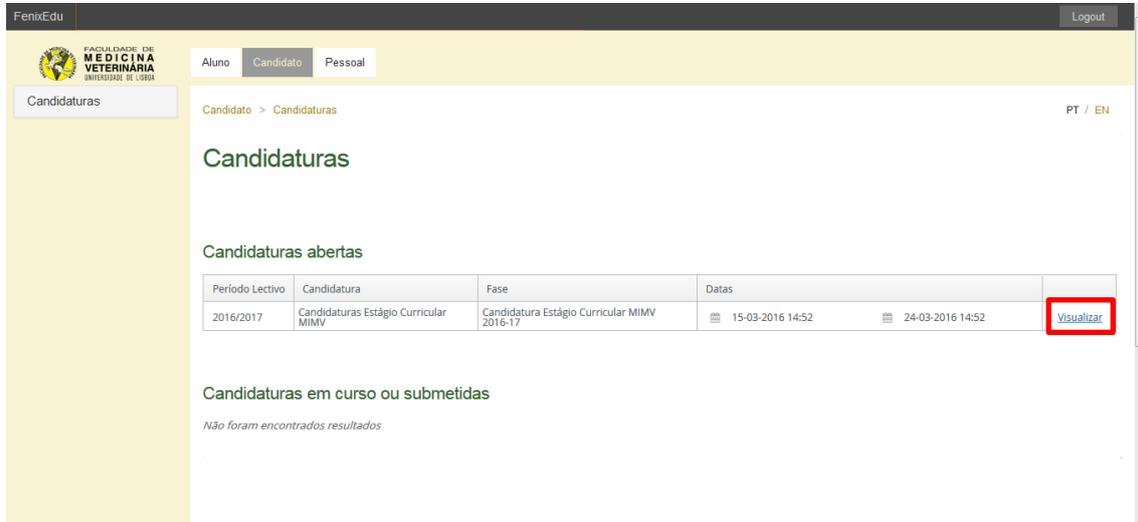
Nesta área poderá encontrar, de uma forma centralizada, alguns serviços académicos tradicionais, que normalmente se encontram dispersos. O objectivo é que consiga consultar informação de forma rápida e eficiente, acelerando alguns dos processos relacionados com o seu trajecto escolar, e minimizando o tempo dispendido na procura de informação. Aos serviços existentes irão sendo adicionados novos serviços ao longo do ano lectivo.

Mestrado Integrado em Medicina Veterinária - 2 Semestre 2015/2016 [\(Link\)](#)

Aplicações da Engenharia Genética em Medicina Veterinárias	Data de Realização	Sala(s)	Período de Inscrição
Atividades Hospitalares VI	Data de Realização	Sala(s)	Período de Inscrição
Clínica das Espécies Pecuárias II	Data de Realização	Sala(s)	Período de Inscrição

3. Ao entrar no módulo de candidatura, será indicado o período em que poderá efetuar a sua candidatura a estágio.

Deve clicar em “visualizar” para criar a sua candidatura.



FenixEdu Logout

Aluno Candidato Pessoal

Candidato > Candidaturas PT / EN

Candidaturas

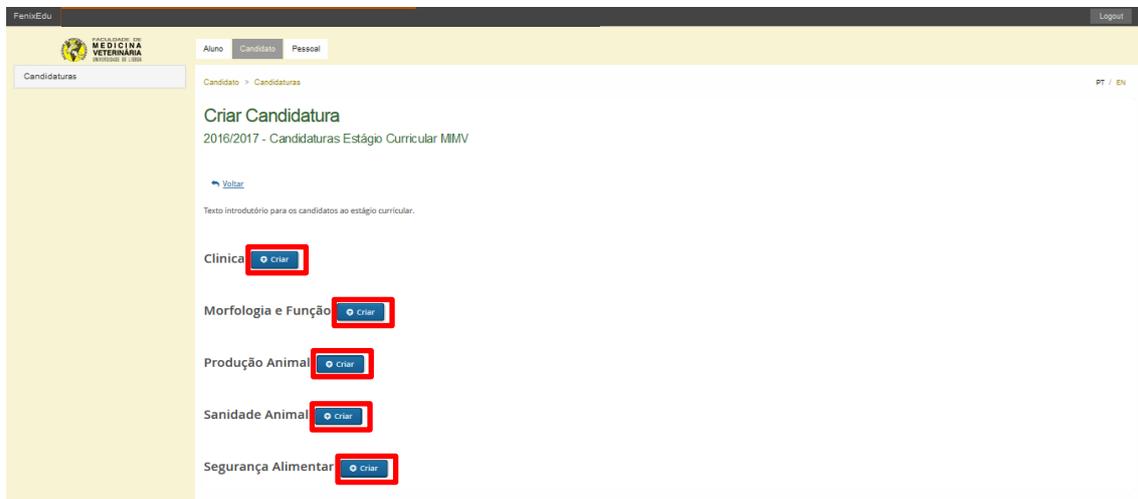
Candidaturas abertas

Período Lectivo	Candidatura	Fase	Datas		
2016/2017	Candidaturas Estágio Curricular MIMV	Candidatura Estágio Curricular MIMV 2016-17	15-03-2016 14:52	24-03-2016 14:52	Visualizar

Candidaturas em curso ou submetidas

Não foram encontrados resultados

4. Selecione a especialidade do estágio que se pretende candidatar, clicando em “Criar” na opção correspondente.



FenixEdu Logout

Aluno Candidato Pessoal

Candidato > Candidaturas PT / EN

Criar Candidatura

2016/2017 - Candidaturas Estágio Curricular MIMV

[Voltar](#)

Texto introdutório para os candidatos ao estágio curricular.

Clínica **Criar**

Morfologia e Função **Criar**

Produção Animal **Criar**

Sanidade Animal **Criar**

Segurança Alimentar **Criar**

5. Deve clicar “Sim” para confirmar a criação da sua candidatura.

Criar Candidatura x

Proceder à criação da Candidatura?

Sim Não

6. A partir deste momento deverá preencher todos os campos com informação em falta, em todos os separadores existentes.

The screenshot shows the 'Processo de Candidatura - EC MIMV / 16-17 / Nº-da-Candidatura' page. A red arrow points to a navigation bar containing the following tabs: 'Dados Pessoais', 'Informação sobre o Estágio', 'Tipologia de Estágio', 'Dados Orientador', 'Carta de Aceitação do Orientador Científico', 'Descrição das Actividades', and 'Área C'. Below the navigation bar, the word 'Separadores' is written in red.

6.1 Monitorização do Processo (Separador informativo onde poderá acompanhar o estado da sua candidatura através do organograma).



Passar ao separador seguinte: “Dados pessoais”.

6.2 Dados Pessoais (Esta informação já deverá estar preenchida, bastando apenas verificar se os dados se encontram atualizados e atualizar se for o caso. Os separadores assinalados com o símbolo  significa que existem dados por preencher. Quando estiver toda a informação preenchida, o símbolo desaparecerá).

Monitorização do Processo |  **Dados Pessoais** |  Informação sobre o Estágio |  Tipologia de Estágio |  Dados Orientador |  Carta de Aceitação do Orientador Científico |  Descr

A sua informação pessoal encontra-se pré preenchida com base nos seus dados pessoais enquanto estudante.



Dado(s) que deve(m) ser preenchido(s) / atualizado(s) obrigatoriamente.

Informação Pessoal

Nome	Aluno
Normes Próprios	Aluno
Apelidos	Aluno
Género	Masculino
Nº de Contribuinte 	123456789
Profissão	Estudante
Estado Civil	Solteiro

 Editar



Deve clicar em “editar” para poder corrigir algum dado que seja necessário.

Os contactos devem estar atualizados, pelo que deverá confirmar os dados existentes e atualizar se for caso disso. Deve ter preenchido obrigatoriamente, uma morada, um contacto (telefone ou telemóvel) e um e-mail pessoal.

Contactos

Tipo	Contacto	
Morada (Pessoal)	Morada	 
Telefone (Pessoal)	211234567	 
Telemóvel (Pessoal)	912345678	 
Email (Pessoal)	e-mail@mail.pt	 
Email (Institucional)	e-mail@campus.ul.pt	

 Morada |  Telefone |  Telemóvel |  Email |  ~~Website~~



Caso não tenha algum dos contactos obrigatórios preenchido, deverá clicar no botão correspondente para adicionar o dado em falta.

Passar ao separador seguinte: “Informação de Estágio”.

6.3 Informação de Estágio (Os campos com * é de preenchimento obrigatório).

Monitorização do Processo  Dados Pessoais  **Informação sobre o Estágio**  Tipologia de Estágio  Dados Orientador  Carta de Aceitação do Orientador Científico

A organização e estrutura curricular do Mestrado Integrado em Medicina Veterinária inclui a realização de um Estágio curricular e a respetiva dissertação de mestrado, a que correspondem 30 ECTS. Este Estágio tem por objetivo proporcionar aprendizagem, treino e aprofundamento dos conhecimentos numa área específica das Ciências Veterinárias. O estudante, com base na sua livre iniciativa ou em elementos publicitados pela FMV, contactará o Orientador e o eventual Co-Orientador.



- A questão Início (dd/MM/aaaa) é obrigatória.
- A questão Término (dd/MM/aaaa) é obrigatória.
- A questão Tema Provisório do Estágio: é obrigatória.
- A questão Local do Estágio: é obrigatória.
- A questão Endereço: é obrigatória.
- A questão Código Postal: é obrigatória.
- A questão Telefone: é obrigatória.

Período previsto do Estágio

Início (dd/MM/aaaa) *

Término (dd/MM/aaaa) *

Tema do Estágio

Tema Provisório do Estágio: *

Dados do local do Estágio

Local do Estágio: *

Endereço: *

Código Postal: *

E-mail:

Telefone: *

Passar ao separador seguinte: “Tipologia de Estágio”.

6.4 Tipologia de Estágio (Deve indicar neste separador se o seu estágio será realizado na FMV ou em local externo à FMV).

Monitorização do Processo  Dados Pessoais  Informação sobre o Estágio  **Tipologia de Estágio**  Dados Orientador  Carta de Aceitação do Orientador Científico

 A questão Qual a tipologia do seu estágio? é obrigatória.

Qual a tipologia do seu estágio? *

Faculdade de Medicina Veterinária

Externo



Passar ao separador seguinte: “Dados do Orientador”.

6.5 Dados do Orientador

Monitorização do Processo  Dados Pessoais  Informação sobre o Estágio  Tipologia de Estágio  **Dados Orientador**  Carta de Aceitação do Orientador Científico

A entidade responsável pelo Estágio é o Conselho Científico que coordena os trabalhos com ele relacionados através da Comissão de Estágios. O estudante tem liberdade para escolher o(s) Orientador(es), a área e o local em que pretende estagiar. Aos estudantes que não proponham um local para estagiar, a FMV facultará colocação e orientação, devendo a Comissão de Estágios ser formalmente solicitada para esse efeito até 30 dias antes da data limite estabelecida.

 A questão Nome: é obrigatória.
A questão Categoria/Tit.Prof: é obrigatória.
A questão Endereço: é obrigatória.
A questão E-mail: é obrigatória.
A questão Telefone: é obrigatória.

Nome: *

Categoria/Tit.Prof: *

Endereço: *

E-mail: *

Telefone: *

Passar ao separador seguinte: “Carta de aceitação do orientador”.

6.6 Carta de aceitação do orientador (Deve submeter a carta de aceitação do orientador respeitando o tamanho máximo do documento e os formatos de documentos).

Se o estágio for realizado em local externo à FMV, passar para o separador “Curriculum Vitae do Orientador”.

Se o estágio for realizado na FMV, passar para o separador “Descrição das Atividades”.

6.7 Curriculum Vitae do Orientador (Deve submeter o curriculum vitae do orientador, no caso de este não pertencer à FMV – Campo opcional – Deve respeitar o tamanho máximo do documento e os formatos de documentos). **Só aplicável nos casos onde o estágio é realizado em local externo à FMV.**

6.8 Dados do Co-Orientador (Só aplicável nos casos onde o estágio é realizado em local externo à FMV).

Curriculum vitae do Orientador **Dados Co-Orientador** Carta de Aceitação do co-Orientador Descrição das Actividades Área Científica

A questão Nome: é obrigatória.
A questão Categoria/Tit.Prof: é obrigatória.
A questão Endereço: é obrigatória.
A questão E-mail: é obrigatória.
A questão Telefone: é obrigatória.

Nome: *

Categoria/Tit.Prof: *

Endereço: *

E-mail: *

Telefone: *

6.9 Carta de aceitação do Co-orientador (Deve submeter a carta de aceitação do co-orientador respeitando o tamanho máximo do documento e os formatos de documentos). Só aplicável nos casos onde o estágio é realizado em local externo à FMV.

Curriculum vitae do Orientador Dados Co-Orientador **Carta de Aceitação do co-Orientador** Descrição das Actividades Área Científica

Necessário submeter os seguintes documentos: Carta de aceitação do estágio do Co-orientador

Carta de aceitação do estágio do Co-orientador
(se aplicável)

Minuta em Inglês
Minuta em Português

Tamanho Máx. 2048 KB com extensão: pdf doc docx

Explorar... Nenhum ficheiro selecionado.
Upload

Não foram encontrados resultados

Pode fazer o *download* da minuta da carta de aceitação em Inglês ou Português.

Selecionar o documento no seu computador.

Deve clicar em "Upload" para submeter o documento.

6.10 Descrição das Atividades (Deve discriminar as atividades que se propõe realizar no seu estágio curricular).



⚠ Informação sobre o Estágio ⚠ Tipologia de Estágio ⚠ Dados Orientador ⚠ Carta de Aceitação do Orientador Científico ⚠ **Descrição das Actividades** Área Cie < >

✖ A questão Descrição das atividades a desenvolver: é obrigatória.

Descrição das atividades a desenvolver: *

Área Científica (Caso pretenda alterar a área científica do seu estágio, poderá fazê-lo, selecionando a opção correta no campo abaixo indicado).



Tipologia de Estágio Dados Orientador Carta de Aceitação do Orientador Científico Descrição das Actividades **Área Científica** < >

Opções Seleccionadas

Clinica Remove

- Sanidade Animal
- Segurança Alimentar
- Morfologia e Função
- Produção Animal
- Clinica

Após preenchimento de toda a informação e submissão de todos os documentos necessários, deverá clicar em “Submeter”, para concluir a sua candidatura.



Assim que validar, a sua candidatura ficará na situação de “Candidatura em validação”. A candidatura será analisada pela Área Académica, para validação da informação e dos documentos submetidos.



No caso de existir algum problema com a informação/documentação reportada, a Área Académica colocará a candidatura na situação de “Candidatura Não Validada” e criará um novo separador “Observações” onde irá discriminar o que deverá ser retificado na sua candidatura. Será notificado(a) desta informação através de e-mail (endereço de e-mail registado como endereço principal no Fénix).

Após correção da informação/documentação, deverá submeter novamente a candidatura para nova análise da informação.

Assim que esteja tudo em conformidade, a Área Académica colocará a candidatura na situação de “Candidatura Validada”.

Será notificado(a) desta informação através de e-mail (endereço de e-mail registado como endereço principal no Fénix).

Validada a candidatura, verifica-se estar apta para ser remetida para a Comissão de Estágios da FMV que informá-lo-á da aprovação da sua candidatura até 30 de junho do presente ano.