

# Detalhe de Oferta de Emprego

**Código da Oferta:** OE202112/0371

**Tipo Oferta:** Procedimento Concursal para Cargos de Direção

**Estado:** Activa

**Nível Orgânico:** Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior

**Organismo:** Faculdade de Medicina Veterinária da Universidade de Lisboa

**Regime:** Cargos não inseridos em carreiras

**Cargo:** Direcção Intermédia de 4º grau

**Área de Actuação:** Coordenação e gestão do Núcleo de Gestão de Projetos de Investigação da Faculdade de Medicina Veterinária da ULisboa

**Remuneração:** 1872,63

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

**Conteúdo Funcional:** Compete ao Coordenador do Núcleo de Gestão de Projetos de Investigação, a coordenação, controlo e supervisão dos trabalhos nas áreas da gestão financeira dos projetos de investigação, no que se refere ao apoio nas candidaturas a financiamento externo, apoio aos coordenadores dos projetos, acompanhamento da execução, elaboração dos relatórios financeiros, assim como garantir a necessária interação com as entidades financiadoras e as plataformas de apoio à gestão em uso, nos termos do artigo 54.º e do Anexo I dos Estatutos da Faculdade de Medicina Veterinária da Universidade de Lisboa, republicados através do Despacho n.º 1322/2020, de 29 de janeiro em conjugação com as competências genéricas previstas no artigo 6.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação:** Licenciatura adequada à área de atuação, preferencialmente nas áreas de Economia ou Gestão

São requisitos necessários à admissão do Coordenador do Núcleo de Gestão de Projetos de Investigação da Faculdade de Medicina Veterinária da Universidade de Lisboa, a capacidade e o desempenho de funções de coordenação e controlo da área de atividade, bem como a orientação dos colaboradores da equipa e a supervisão dos trabalhos desenvolvidos. São igualmente requisitos os conhecimentos e a experiência comprovada na gestão de projetos nacionais e internacionais de investigação, na utilização das plataformas de candidaturas e gestão, assim como formação específica nas áreas de atuação.

**Perfil:** Competências relacionais e comunicacionais adequadas ao exercício da função designadamente:

- Capacidade de comunicação e relacionamento interpessoal;
- Espírito de equipa e capacidade de coordenação de equipas;
- Capacidade de análise, planeamento e sentido crítico;
- Capacidade de realização com autonomia, rigor e orientação para os resultados;
- Capacidade de adaptação e melhoria contínua.

**Métodos de Selecção a Utilizar:** A selecção será efetuada por escolha, nos termos do disposto no artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, através de avaliação curricular que visa avaliar a adequação das competências expressas pelo candidato, no curriculum vitae, ações de formação apresentadas e outros documentos que façam prova da experiência profissional de cada candidato, relativamente às exigências do cargo e entrevista pública que visa obter, através de uma relação interpessoal, informações sobre comportamentos profissionais diretamente relacionados com as competências consideradas essenciais para o exercício do cargo. Os candidatos que, através de documentação de candidatura apresentada, demonstrarem satisfazer os requisitos formais de provimento serão oportunamente convocados para a realização da entrevista e discussão curricular, por correio eletrónico, com recibo de entrega, com pelo menos 5 dias úteis de antecedência relativamente à data de entrevista, considerando-se como desistência no prosseguimento do procedimento a não comparência dos candidatos na data, local e hora indicados.

Presidente — João Carlos Mingachos de Oliveira, Diretor Executivo da FMV-ULisboa;  
Vogais Efetivos:  
1.º Vogal Efetivo — Nelson José Soares Ribeiro, Chefe de Divisão da Divisão de Recursos Financeiros da FMV-ULisboa;  
2.º Vogal Efetivo — Tânia Alexandra de Oliveira Fernandes, Diretora de Departamento de Compras, Património e Projetos dos Serviços Centrais da ULisboa;

## Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Faculdade de Medicina Veterinária da Universidade de Lisboa	1	Avenida da Universidade Técnica - Polo Universitário do Alto da Ajuda		1300477 LISBOA	Lisboa	Lisboa

**Total Postos de Trabalho:** 1

**Requisitos Legais de Provisamento:** E - Os constantes do n.º 2 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

**Requisitos de Nacionalidade:** Sim

**Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social:** Aviso n.º 23300/2021, de 16 de dezembro, publicado no Diário da República n.º 242, II Série

## Apresentação de Candidaturas

**Local:** Faculdade de Medicina Veterinária da Universidade de Lisboa

**Formalização da Candidatura:** As candidaturas, dirigidas ao Presidente do Júri, deverão ser formalizadas em requerimento datado e assinado (modelo próprio) e deverão ser apresentadas até ao termo do prazo, acompanhadas dos documentos abaixo indicados podendo ser entregues, pessoalmente, durante o horário normal de expediente (9h30m até 13h00 e das 14h00 até 16h00), ou remetidas por correio registado com aviso de receção, ao cuidado do Gabinete de Gestão de Recursos Humanos da Faculdade de Medicina Veterinária da ULisboa, sita na Avenida da Universidade Técnica, 1300-477 Lisboa.

Do requerimento deverá constar a identificação (nome, filiação, estado civil, nacionalidade, data de nascimento, número e data do cartão de cidadão e serviço que o emitiu, número de contribuinte, residência, código postal, número de telefone e endereço eletrónico), as habilitações literárias, a situação profissional (serviço a que pertence, natureza do vínculo e categoria que detém, bem como a antiguidade na categoria, na carreira e na função pública) e a identificação do concurso a que a candidatura diz respeito. O requerimento deve ser acompanhado, sob pena de a candidatura não ser considerada, dos seguintes documentos:

- Curriculum profissional detalhado e atualizado, do qual devem constar, designadamente, as funções que exerce e as que exerceu anteriormente, com indicação dos correspondentes períodos e das atividades relevantes, e, bem assim, a formação profissional detida (ações de formação, estágios, especializações, seminários, conferências, etc.);
- Fotocópias dos certificados comprovativos de cada ação de formação profissional frequentada, com indicação da entidade que a promoveu, período em que a mesma decorreu e respetiva duração;
- Fotocópias de outros documentos instrutórios do curriculum vitae, considerados adequados pelos candidatos;
- Declaração passada e autenticada pelo serviço de origem, da qual conste a relação jurídica de emprego público, a categoria detida e o tempo de serviço na carreira e em funções públicas;
- Fotocópia do documento comprovativo das habilitações literárias;

**Contacto:** expediente@fmv.ulisboa.pt

**Data de Publicação** 2021-12-20

**Data Limite:** 2022-01-04

**Observações Gerais:** Os candidatos serão notificados do resultado do procedimento concursal por correio eletrónico com recibo de entrega.  
O procedimento concursal é urgente e de interesse público, não havendo lugar a audiência de interessados, conforme estabelece o n.º 13 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual.  
Para mais informações consultar a página web da instituição ([www.fmv.ulisboa.pt](http://www.fmv.ulisboa.pt))

#### **Admitidos**

	<b>Masculinos:</b>	<b>Femininos:</b>
<b>Total:</b>		
<b>Total SME:</b>		
<b>Total Com Auxílio da BEP:</b>		

#### **Recrutados**

	<b>Masculinos:</b>	<b>Femininos:</b>
<b>Total:</b>		
<b>Total Portadores Deficiência:</b>		
<b>Total SME:</b>		
<b>Total Com Auxílio da BEP:</b>		

---