

Estágio Curricular Extramuros

Candidatura 2026/2027



Nos termos do Regulamento do Mestrado Integrado em Medicina Veterinária da Faculdade de Medicina Veterinária da Universidade de Lisboa, a candidatura ao estágio curricular pode ser feita em dois momentos, consoante o local de candidatura pretendido:

1.º Candidatura ao Estágio Curricular **Intramuros** (entre 01/12/2025 a 31/12/2025)

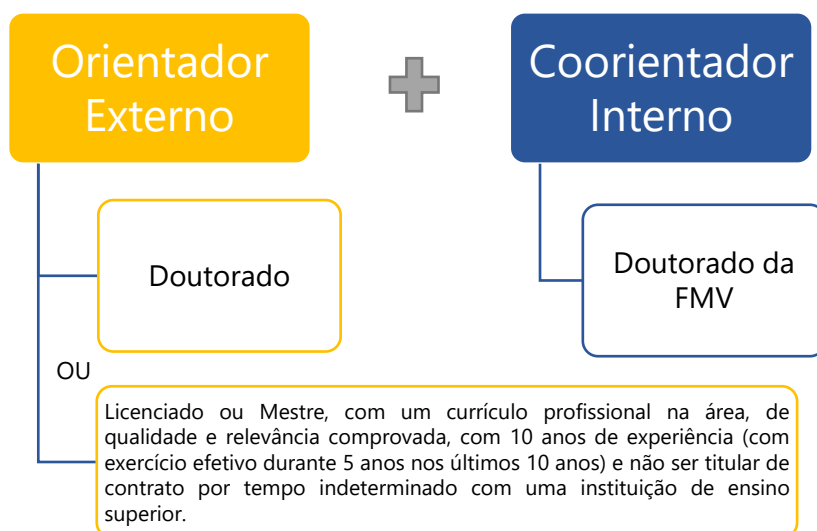
2.º Candidatura ao Estágio Curricular **Extramuros** (entre 01/02/2026 a 01/03/2026)

Estágio: *Intramuros* (HEV-FMV/Laboratórios) vs *Extramuros*

Os estudantes inscritos no 5.º ano do MIMV em 2025/2026, que pretendem realizar estágio curricular intramuros, isto é, no Hospital Escolar Veterinário da FMV ou em outro local da FMV (exemplo: laboratório), devem escolher o Orientador e o local de estágio associado ao Orientador, de acordo com o mapa de oferta de estágio intramuros 2026/2027.

Se o número de candidatos for superior ao número de vagas, a seriação e seleção dos candidatos é realizada com base em critérios aprovados pelo Conselho Científico.

Para os estágios realizados extramuros, o estudante, com base na sua livre iniciativa ou em elementos publicitados pela FMV, contacta o Orientador e/ou eventual Coorientador.



Nota: Quem acompanha o estudante no seu dia-a-dia é o Orientador, sendo doutorado ou não. O Coorientador assegura a ligação à Instituição.

→Variações a este cenário serão avaliadas caso a caso pela Comissão de Estágios da FMV.

Onde fazer a candidatura?

No **Fénix** através da conta pessoal.

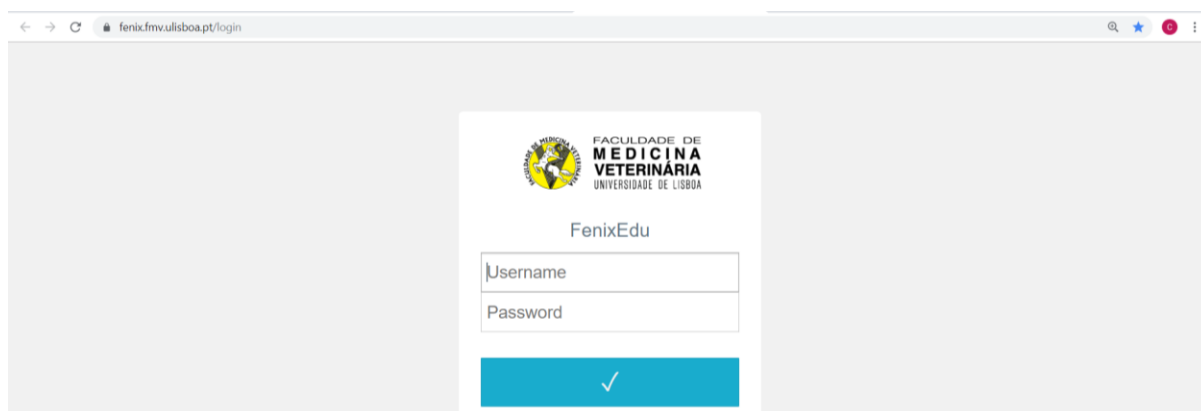
Recomendações

- Preencher **um único** formulário de candidatura;
- **Preencher** todos os campos dos separadores no Fénix;
- **Digitalizar** os documentos exigidos, num dos seguintes formatos: .pdf, .jpg, .doc, .docx.
- **Efetuar** o upload da documentação exigida nos campos existentes para o efeito;
- **Verificar** toda a informação antes de submeter a candidatura;
- **Submeter** a candidatura;
- **Confirmar** a receção do e-mail referente à submissão da candidatura;
- **Contactar** a Divisão Académica para esclarecimento de quaisquer dúvidas.

A informação aqui disponibilizada não dispensa a leitura do Calendário de Estágios 2026/2027 e o Regulamento do MIMV, disponibilizados na página web da FMV.

Acesso (Fénix)

<https://fenix.fmv.ulisboa.pt/login>



Procedimentos (*Estágio Extramuros*)

Período de Candidatura: 01 de fevereiro a 01 de março de 2026

1º. Na plataforma Fénix, aceder ao separador superior **Candidato**, clicar em **+Criar** em [2026/2027 | Candidaturas Estágio Curricular Extramuros](#) e escolher a Área Científica do estágio (Clínica, Morfologia e Função, Produção Animal, Sanidade Animal, ou Segurança Alimentar).

2º. Separador “[Dados Pessoais](#)”

Este separador está automaticamente preenchido com os dados pessoais do estudante que se encontram na plataforma Fénix, sendo possível editar ou acrescentar informação em falta.

3º. Separador “[Calendário de Estágios](#)”

Este separador serve apenas para que o estudante possa fazer o download do edital das candidaturas ao estágio curricular intramuros MIMV para consulta.

4º. Separador “[Informação sobre o Estágio](#)” [separador com campos de preenchimento **obrigatório**]

Neste separador deve ser indicada toda a informação relevante da candidatura, nomeadamente:

- a) Período **previsto** do Estágio (data de início e de fim previstas, ainda que possam ser objeto de alteração);
- b) Tema do Estágio (tema provisório, ainda que possa ser objeto de alteração);
- c) Local do Estágio;
- d) Endereço;
- e) Código Postal;
- f) E-mail;
- g) Telefone.

Se for pretendido realizar o estágio em dois locais distintos, deve ser preenchida a informação relativa ao 2.º local de estágio, nomeadamente a informação indicada da alínea c) a g).

5º. Separador “[Descrição das Atividades](#)” [preenchimento **obrigatório**]

Neste separador deve ser efetuada a descrição das atividades a desenvolver.

6º. Separador “[Informação do Orientador](#)” [separador com campos de preenchimento **obrigatório**]

Neste separador deve ser indicada toda a informação relativa ao Orientador, nomeadamente:

- a) Nome do Orientador;
- b) Categoria/Título Profissional;
- c) Endereço;
- d) E-mail;
- e) Telefone.

Se for pretendido realizar o estágio em dois locais distintos, deve ser preenchida a informação relativa ao Orientador do 2.º local de estágio, tal como foi solicitada para o Orientador do 1.º local de estágio.

7º. Separador “[Curriculum Vitae do Orientador](#)”.

Caso o Orientador não conste da lista de orientadores existente na Área Académica da FMV disponível no documento disponibilizado no presente separador, será necessário submeter o CV do Orientador (e do 2.º Orientador, se pretender realizar o estágio em dois locais distintos).

8º. Separador “[Informação do Coorientador/Tutor](#)”

Neste separador deve ser indicada toda a informação relativa ao Coorientador/Tutor, nomeadamente:

- a) Nome;
- b) Categoria/Título Profissional;
- c) Endereço;
- d) E-mail;
- e) Telefone.

Se for pretendido realizar o estágio em dois locais distintos, deve ser preenchida a informação relativa ao Coorientador/Tutor do 2.º local de estágio, tal como foi solicitada para o Coorientador/Tutor do 1.º local de estágio.

9º. Separador "[Currículo Vitae do Coorientador/Tutor](#)".

Caso o Coorientador/Tutor não conste da lista existente na Área Académica da FMV disponível no documento disponibilizado no presente separador, será necessário submeter o CV do Coorientador (e do 2.º Coorientador, se pretender realizar o estágio em dois locais distintos).

10º. Separador "[Termo de Aceitação](#)".

É necessário submeter um Termo de Aceitação de Orientação.

11º. Separador "[Área Científica](#)".

Neste separador é indicada a Área Científica do estágio selecionada anteriormente, sendo possível alterar a seleção efetuada previamente.

12º. No final do processo deve ser verificada toda a informação, e finalizada a candidatura, submetendo-a o campo superior direito, em Submeter.

Legislação

- Calendário dos estágios curriculares a realizar no ano letivo de 2026/2027
- Despacho n.º 10653/2023, de 18 de outubro

Contactos

- divacademica@fmv.ulisboa.pt

Tel. + 351 213 600 992